



GERAKAN SEKOLAH MENULIS BUKU NASIONAL GELOMBANG 2 | TAHUN 2021

# BUKU PANDUAN PELAKSANAAN PROGRAM



## **PENGANTAR**

Gerakan Sekolah Menulis Buku Nasional (GSMB Nasional) adalah sebuah program pengembangan literasi sekolah, yang memfasilitasi seluruh siswa dan guru jenjang SD, SMP, SMA dan sederajat untuk dapat menerbitkan buku berISBN, mendapatkan pelatihan dan sertifikasi kompetensi, pendampingan pengembangan program literasi, serta kompetisi berliterasi paling bergengsi di tingkat nasional dengan total hadiah jutaan rupiah.

Program yang diselenggarakan oleh Nyalnesia ini merupakan agenda tahunan yang telah terselenggara sejak tahun 2016. Berkolaborasi dengan berbagai instansi pendidikan, pemerintah dan perusahaan peduli literasi, program GSMB Nasional telah diikuti 1.378 sekolah dari 33 Provinsi, dan berhasil membantu lebih dari 280.000 pelajar dan pendidik Indonesia untuk menerbitkan 3.000 judul buku bersama.

Melalui program ini, seluruh sekolah yang menjadi peserta program akan difasilitasi dan bertualang bersama serangkaian kegiatan yang meliputi: 1) Workshop dan Sertifikasi Kompetensi, 2) Penulisan dan Perlombaan Literasi, 3) Penerbitan dan Percetakan Buku Ber-ISBN, 4) Fasilitas Pembuatan dan Pengelolaan Website Literasi Sekolah, 5) Konsultasi dan Pengembangan Program Literasi, 6) Seminar Nasional dan Sarasehan, 7) Penganugerahan Penghargaan dan Hadiah Ratusan Juta Rupiah, serta 8) Acara Puncak Festival Literasi Nasional Tahun 2022.

Program GSMB Nasional dipersembahkan bagi sekolah-sekolah di seluruh Indonesia guna menjadi solusi sekaligus wahana untuk mengakselerasi kualitas budaya literasi dan mutu pendidikan secara lebih efektif, efisien dan penuh sukacita. Mari, menjadi bagian dalam upaya menyalakan masa depan bangsa!

Dalam rangka menyukseskan program ini, maka Buku Panduan Gerakan Sekolah Menulis Buku (GSMB) Nasional Tahun 2021 ini menjadi penting untuk diterbitkan sebagai pedoman Guru Koordinator dalam melaksanakan program. Panduan ini berisi serangkaian ketentuan dan sistematika pengumpulan naskah GSMB 2021 atau dengan kata lain, buku panduan ini merupakan uraian lengkap dari Petunjuk Teknis (JUKNIS) yang diterima oleh sekolah.

Surakarta, 2021  
Tim Program GSMB Nasional

## A. KETENTUAN UMUM

1. Peserta merupakan siswa dan guru SD/MI, SMP/MTS, SMA/MA/SMK yang dikoordinasi secara terpadu oleh masing-masing sekolah (Tim Literasi Sekolah).
2. Setiap sekolah mengirimkan perwakilan **minimal 50 siswa** untuk setiap kategori penulisan, agar karya dapat diterbitkan menjadi buku antologi.
3. Bagi sekolah yang mengikutsertakan lebih dari 100 siswa akan mendapatkan fasilitas tambahan:
  - a. Mendapatkan fitur *Augmented Reality*.
  - b. Stand khusus saat Festival Literasi Nasional.
4. Sekolah menunjuk salah satu Guru untuk menjadi Guru Koordinator yang akan mendapat pendampingan untuk pendaftaran, pengumpulan, dan pengiriman karya siswa.
5. Pada jenjang SD, siswa hanya diperbolehkan menuliskan karya kategori pantun dan puisi.
6. Pada jenjang SMP/MTs dan SMA/MA/SMK/Sederajat, siswa boleh memilih salah satu atau kedua kategori baik puisi dan cerpen dengan catatan 1 buku terdiri dari minimal 50 karya per kategori karya (cerpen atau puisi).
7. Untuk Guru, karya yang dilombakan adalah khusus artikel atau puisi. Sekolah diwajibkan mengirimkan karya minimal 1 (satu) naskah artikel guru atau puisi guru untuk dilombakan. Karya artikel guru juga akan diterbitkan dalam buku cetak secara nasional bersama guru peserta GSMB Nasional.
8. Pendaftaran dapat dilakukan dengan cara mengisi formulir pendaftaran pada link berikut ini: [bit.ly/daftarGSMB2021](https://bit.ly/daftarGSMB2021)
9. Pendaftaran keikutsertaan **Rp50.000 per karya** (baik siswa maupun guru). Sekolah mendapatkan 1 buku untuk 1 karya, fasilitas pembelajaran digital, workshop digital, dan fasilitas tambahan lainnya.
10. Batas pendaftaran dan pembayaran pada 20 Juni 2021.
11. Karya peserta **wajib** terbebas dari unsur plagiasi, dengan ketentuan penulisan terdapat dalam bagian ketentuan penulisan dalam buku panduan guru koordinator ini. **Orisinalitas naskah dan verifikasi naskah plagiasi menjadi tanggung jawab guru koordinator dan sekolah. Jika panitia mendapati naskah yang plagiasi maka akan secara otomatis dihapus dan tidak berlaku pengembalian biaya pendaftaran.**
12. Seluruh fasilitas peserta dan sekolah akan dikirimkan selambat-lambatnya 3 (tiga) bulan setelah verifikasi naskah sesuai antrean yang berlaku.

13. Pembayaran dikirimkan ke nomor rekening : **BRI 1065-01-000253-30-3** a.n. **PT NYALA MASADEPAN INDONESIA** sejumlah karya yang diikutsertakan.
14. Pendaftaran dan pertanyaan dapat dilakukan melalui narahubung **Lusi (0813-2891-3864)**
15. 100 karya terbaik nasional per kategori akan diterbitkan menjadi Antologi Karya Terbaik Nasional dan akan didistribusikan ke seluruh Indonesia.
16. Setiap sekolah akan mendapatkan undangan Festival Literasi Nasional<sup>1</sup> secara gratis untuk mengikuti serangkaian acara. Satu sekolah dapat mengirimkan 3 perwakilan.
17. Informasi seputar program Gerakan Sekolah Menulis Buku Nasional Tahun 2021 dapat diakses di [www.gsmb-indonesia.com](http://www.gsmb-indonesia.com)

---

<sup>1</sup> acara ini masih dalam bentuk konsep, penyelenggaraan secara daring maupun luring akan diinformasikan sesuai dengan perkembangan masa pandemi koronavirus di Indonesia.

## **A. TUGAS DAN FUNGSI POKOK GURU KOORDINATOR**

Guru koordinator secara resmi hanya terdiri dari 1 (satu) guru di masing-masing sekolah. Tetapi dalam pelaksanaannya guru koordinator tersebut dapat meminta bantuan guru lain atau membentuk tim literasi di tingkat sekolah. Guru koordinator menjadi koresponden dalam Program GSMB Nasional dengan berkonsultasi secara intensif dengan konsultan program GSMB Nasional Tahun 2021 untuk menyukseskan program pengembangan literasi nasional pada tingkat sekolah.

1. Tugas dan Fungsi Guru Koordinator GSMB Nasional
  - a. Mengumpulkan karya siswa dan guru sesuai dengan ketentuan dalam buku panduan ini.
  - b. Menentukan 10 karya unggulan siswa per kategori karya.
  - c. Melengkapi seluruh dokumen persyaratan program GSMB Nasional. Jadwal pengiriman naskah diinfokan oleh tim GSMB melalui website [www.gsmb-indonesia.com/proges-sekolah](http://www.gsmb-indonesia.com/proges-sekolah)
  - d. Membantu sekolah untuk mengelola dan mendistribusikan pembelajaran dan workshop digital selama pelaksanaan program GSMB Nasional.
  - e. Berkoordinasi dengan konsultan program dalam pengiriman fasilitas GSMB Nasional Tahun 2021.
  - f. Berkonsultasi dengan konsultan program untuk mengembangkan literasi di sekolah.

### **2. Fasilitas Guru Koordinator**

Fasilitas di bawah ini hanya untuk 1 (satu) Guru Koordinator

- a. Pendampingan selama program
- b. Dana Operasional Rp 5.000/Siswa
- c. Piagam Guru Aktif Literasi
- d. Piagam Pembina Literasi Sekolah
- e. Lencana Pembina Literasi Sekolah
- f. Fasilitas Penerbitan 2 Judul Buku Tunggal ber-ISBN
- g. Tergabung dalam Forum Pembina Literasi Sekolah Nasional
- h. Workshop Literasi Dasar Bersertifikat Digital (4 Kelas)
- i. Workshop Penulisan Karya Bersertifikat (5 Kelas)
- j. Workshop Pengembangan Literasi Bersertifikat Digital (5 Kelas)

- k. Workshop Kompetensi Guru & Kepala Sekolah Bersertifikat Digital (5 Kelas)
- l. Workshop Kompetensi Siswa Bersertifikat Digital (3 Kelas)
- m. E-Sertifikat 40 Jam Pelajaran Untuk Guru

## **B. WORKSHOP DIGITAL (GMB-Akademi)**

Program GSMB Nasional Tahun 2021 memfasilitasi sekolah dengan workshop digital bersertifikat berbasis website melalui *platform* GMB-Akademi ([www.gmb-akademi.com](http://www.gmb-akademi.com)). GMB-Akademi adalah sebuah *platform* pembelajaran, pelatihan dan pendampingan yang diperuntukkan dalam peningkatan dan sertifikasi kompetensi pendidik dan peserta didik. Kurikulum GMB-Akademi dirancang untuk memastikan semua pembelajar mencapai tujuannya, dimentori oleh para profesional yang berpengalaman.

1. Sekolah akan menerima tiket workshop digital dalam program GSMB Nasional melalui guru koordinator. Tiket tersebut digunakan untuk mengakses workshop digital sebagai fasilitas dalam program GSMB Nasional.
2. Video Workshop digital dapat diakses melalui website [gmb-akademi.com](http://gmb-akademi.com) sesuai dengan jadwal penyelenggaraan GSMB Nasional.
3. E-Sertifikat workshop GSMB Nasional dapat diunduh setelah peserta melaksanakan workshop melalui website [gmb-akademi.com](http://gmb-akademi.com)
4. Panduan akses GMB-Akademi dan Demo akan diinformasikan dalam sesi bimbingan teknis (BIMTEK) GSMB Nasional 2021

Workshop digital pada program GSMB Nasional Tahun 2021 terdiri dari berbagai tema dengan mendatangkan narasumber yang berkompeten dalam bidangnya masing-masing antara lain sebagai berikut :

### **PENTINGNYA CRITICAL THINKING**

**Najwa Shihab**

Pendiri Narasi

### **PENDIDIKAN BERKEMERDEKAAN**

**Lenang Manggala**

Pendiri GMB-Indonesia

### **LITERASI GURU HADAPI AKM**

**Bukik Setyawan**

Pendiri Komunitas Guru Belajar

### **LITERASI UNTUK GENERASI MUDA**

**Abinaya Ghina Jamela**

Penulis Cilik Nasional

**WORKSHOP PENULISAN CERPEN**

**Okky Madasari**

Sastrawan Nasional

**WORKSHOP PENULISAN PUISI**

**Yuditeha**

Sastrawan Nasional

**WORKSHOP PENULISAN ARTIKEL**

**Khabib Bima Setiyawan**

Peneliti dan Direktur Program

Nyalanesia

**WORKSHOP MERDEKA BELAJAR**

**Siva Hidayatul Qirom, S.Pd**

Tim RPP Komunitas KGB Nusantara

**WORKSHOP GURU INOVATOR**

**Sri Wuryanti, S.Pd., M.Pd.**

Kepala Sekolah Berprestasi Nasional

**WORKSHOP LITERASI BACA TULIS**

**Evangelina Tessia Pricilia**

Penulis, Young Leaders For

Indonesia

**WORKSHOP LITERASI DIGITAL**

**Airlangga Putra Aridharma**

Pendiri dan CEO Bukasuara

*DAN BELASAN MATERI PELATIHAN LAIN*

**C. KETENTUAN LOMBA GSMB NASIONAL**

**1. KARYA WEB LITERASI SEKOLAH DAN VIDEO KREASI SEKOLAH**

<b>Peserta</b>	<b>Kelengkapan</b>	<b>Jumlah Karya per Sekolah</b>	<b>Luaran</b>
Tim Literasi Sekolah	Visi-Misi Profil, Karya dan Kegiatan Literasi Sekolah	1 Isian Formulir (Boleh tidak mengikuti)	Web Literasi Sekolah
Tim Literasi Sekolah	Video Kreasi	1 Video (Boleh tidak mengikuti)	Video

## 2. KARYA TULIS YANG DILOMBAKAN

Karya yang dilombakan dalam Gerakan Sekolah Menulis Buku Nasional adalah sebagai berikut:

Peserta	Kategori Karya	Jumlah Karya per Sekolah	Ukuran Buku	Luaran
Siswa SD/MI	1. Pantun 2. Puisi	Minimal 50 Karya per kategori Karya (Boleh hanya mengikuti 1 kategori)	A5 (14,8 cm x 21,0 cm)	Buku Cetak ber-ISBN
Siswa SMP/MTs/ Sederajat	1. Cerpen 2. Puisi	Minimal 50 Karya per kategori Karya (Boleh hanya mengikuti 1 kategori)		
Siswa SMA/SMK/Sederajat	1. Puisi 2. Cerpen	Minimal 50 Karya per kategori Karya (Boleh hanya mengikuti 1 kategori)		
Guru dan Kepala Sekolah Semua Jenjang	1. Puisi 2. Artikel Populer	Minimal 1 karya per kategori (Boleh hanya mengikuti 1 kategori)		

## 3. KETENTUAN KARYA TULIS

Guru koordinator diwajibkan untuk mengirimkan karya sesuai dengan ketentuan yang telah ditetapkan oleh panitia. Karya terdiri dari puisi dan pantun bagi siswa SD/MI, dan cerpen bagi siswa SMP/MTs dan SMA/SMK/Sederajat, serta artikel dan puisi bagi guru.

### a. Ketentuan Umum Karya

- 1) Karya peserta **wajib** terbebas dari unsur plagiasi, dengan ketentuan penulisan terdapat dalam bagian ketentuan penulisan dalam buku panduan guru koordinator ini. **Orisinalitas naskah dan verifikasi naskah plagiasi menjadi tanggung jawab guru koordinator dan sekolah. Jika suatu saat ada naskah yang didapati plagiasi oleh**

**panitia, maka akan secara otomatis dihapus oleh panitia dan tidak ada pengembalian biaya pendaftaran.**

- 2) Guru Koordinator menggabungkan **karya siswa** ke dalam 1 (satu) file dokumen MS. Word.
- 3) Karya artikel dan Puisi (khusus guru) dikirimkan dalam file terpisah untuk masing-masing artikel atau puisi (1 file MS. Word per 1 Artikel atau 1 file MS. Word per 1 Puisi).
- 4) Juara tingkat sekolah ditentukan oleh panitia yang merupakan 3 karya terbaik dari 10 nominator karya unggulan sekolah.
- 5) Karya siswa yang dilombakan di tingkat nasional adalah karya siswa di semua jenjang untuk masing-masing kategori karya (Cerpen, Pantun, dan Puisi).
- 6) Karya guru yang dilombakan di tingkat nasional adalah semua karya secara nasional.
- 7) Sekolah menuliskan karya sesuai dengan *template* penulisan seperti lampiran buku panduan pelaksanaan program ini.

**b. Ketentuan Cerita Pendek (Siswa SMP dan SMA)**

- 1) Tema Cerita Pendek **BEBAS**
- 2) Cerpen merupakan karya asli yang terbebas dari unsur plagiasi dan SARA;
- 3) Naskah buku diketik dalam bentuk Ms. Word, dengan ketentuan sebagai berikut :
  - Ukuran Kertas A5 (14,8 cm x 21,0 cm)
  - Margin halaman 2 2 2 2 (cm)
  - Ukuran font 10.5 pt
  - Spasi 1.15
- 4) Panjang setiap naskah cerpen maksimal 8 (delapan) halaman setelah naskah diformat dengan ketentuan yang tertera di poin 3.
- 5) Setiap naskah terdiri dari :
  - Judul
  - Nama Penulis
  - Isi karya
  - Narasi biodata penulis (opsional/tidak wajib)
- 6) Guru Koordinator menggabungkan naskah siswa menjadi 1 (satu) dokumen MS. Word sesuai template yang ada pada lampiran buku panduan ini.

- 7) Seluruh karya akan diterbitkan menjadi Buku Antologi Ber-ISBN resmi dari Perpustakaan Nasional.

**c. Ketentuan Pantun (Siswa SD)**

- 1) Tema Pantun **BEBAS**
- 2) Pantun merupakan karya asli yang terbebas dari unsur plagiasi dan SARA;
- 3) Naskah buku diketik dalam bentuk Ms. Word, dengan ketentuan sebagai berikut :
  - Ukuran Kertas A5 (14,8 cm x 21,0 cm)
  - Margin halaman 2 2 2 2 (cm)
  - Ukuran font 10.5
  - Spasi 1.15
- 4) Pantun terdiri dari minimal 2 bait, dengan per bait terdiri dari 4 baris
- 5) Panjang setiap naskah pantun maksimal 2 (dua) halaman setelah naskah diformat dengan ketentuan yang tertera di poin 3.
- 6) Setiap naskah terdiri dari :
  - Jenis Pantun
  - Nama Penulis
  - Isi karya
  - Narasi biodata penulis (opsional/tidak wajib)
- 7) Guru Koordinator menggabungkan naskah siswa menjadi 1 (satu) dokumen MS. Word sesuai template yang ada pada lampiran buku panduan ini.
- 8) Seluruh karya akan diterbitkan menjadi Buku Antologi Ber-ISBN resmi dari Perpustakaan Nasional.

**d. Ketentuan Puisi (Siswa SD, SMP, dan SMA)**

- 1) Tema Puisi **BEBAS**
- 2) Puisi merupakan karya asli yang terbebas dari unsur plagiasi dan SARA;
- 3) Naskah buku diketik dalam bentuk Ms. Word, dengan ketentuan sebagai berikut :
  - Ukuran Kertas A5 (14,8 cm x 21,0 cm)
  - Margin halaman 2 2 2 2 (cm)
  - Ukuran font 10.5 pt
  - Spasi 1.15

- 4) Panjang setiap naskah puisi maksimal 2 (dua) halaman setelah naskah diformat dengan ketentuan yang tertera di poin 3.
- 5) Setiap naskah terdiri dari :
  - Judul
  - Nama Penulis
  - Isi karya
  - Narasi biodata penulis (opsional/tidak wajib)
- 6) Guru Koordinator menggabungkan naskah siswa menjadi 1 (satu) dokumen MS. Word sesuai template yang ada pada lampiran buku panduan ini.
- 7) Seluruh karya akan diterbitkan menjadi Buku Antologi Ber-ISBN resmi dari Perpustakaan Nasional.

**e. Ketentuan Artikel (Guru)**

- 1) Jenis artikel adalah **artikel populer**, tema artikel **BEBAS**
- 2) Artikel merupakan karya asli yang terbebas dari unsur plagiasi dan SARA;
- 3) Setiap karya terdiri dari :
  - Judul
  - Nama Penulis
  - Tubuh Karya
  - Narasi biodata penulis (opsional/tidak wajib) dipisahkan dalam 1 file word terpisah
- 4) Panjang naskah artikel guru maksimal 8 (delapan) halaman setelah naskah diformat dengan ketentuan yang tertera di poin 3.
- 5) Karya diketik dalam bentuk Ms. Word, dengan ketentuan sebagai berikut :
  - Ukuran Kertas A5 (14,8 cm x 21,0 cm)
  - Margin dalaman 2 2 2 2 (cm)
  - Ukuran font 10.5 pt
  - Spasi 1.15
- 6) Format nama file pengumpulan karya sebagai berikut: **ARTIKEL GURU\_NAMA SEKOLAH\_NAMA PENULIS\_JUDUL**. Naskah dipisahkan menjadi 1 file untuk 1 naskah tidak perlu ada penggabungan, oleh Guru Koordinator.

**f. Ketentuan Puisi (Guru)**

- 1) Tema Puisi **BEBAS**
- 2) Puisi merupakan karya asli yang terbebas dari unsur plagiasi dan SARA;
- 3) Naskah buku diketik dalam bentuk Ms. Word, dengan ketentuan sebagai berikut :
  - Ukuran Kertas A5 (14,8 cm x 21,0 cm)
  - Margin halaman 2 2 2 2 (cm)
  - Ukuran font 10.5 pt
  - Spasi 1.15
- 4) Panjang setiap naskah puisi maksimal 2 (dua) halaman setelah naskah diformat dengan ketentuan yang tertera di poin 3.
- 5) Setiap naskah terdiri dari :
  - Judul
  - Isi karya
  - Narasi biodata penulis (opsional/tidak wajib)
- 6) Format nama file pengumpulan karya puisi guru sebagai berikut: **PUISI GURU\_NAMA SEKOLAH\_NAMA PENULIS\_JUDUL**. Naskah dipisahkan menjadi 1 file untuk 1 karya, tidak perlu ada penggabungan oleh Guru Koordinator.

**g. Naskah Buku Karya Siswa**

Berikut ini merupakan urutan struktur naskah buku karya siswa untuk masing-masing kategori karya yang wajib disusun oleh guru koordinator :

- 1) 10 Nominator karya unggulan
- 2) Karya siswa (diurutkan sesuai urutan data peserta)
- 3) Profil Penulis/Biodata Narasi (opsional)

Format penulisan secara lebih detail dapat dilihat di **lampiran 1.1 dan lampiran 1.2** buku panduan ini. Untuk naskah artikel guru, masing-masing karya artikel dikumpulkan dalam masing-masing karya (1 MS. Word untuk 1 Karya artikel guru.

## D. VOUCHER PENERBITAN GSMB 2021

Penggunaan Voucher penerbitan yang diterima oleh sekolah dapat digunakan mulai tanggal 1 Juli – 1 Desember 2021 dalam program Akademisi Menulis Buku ([akademisimenulisbuku.com](http://akademisimenulisbuku.com)). Informasi mengenai ketentuan voucher penerbitan ini akan dijelaskan oleh panitia kepada guru Koordinator pada sesi BIMTEK program GSMB Nasional.

## E. Tanggal Penting Program GSMB Nasional Tahun 2021

Berikut tanggal penting program GSMB Nasional Tahun 2021 yang wajib diperhatikan oleh sekolah :

Kegiatan	Tanggal
Peluncuran Program GSMB Nasional	25 Mei 2021
Sosialisasi dan Pendaftaran Program	25 Mei – 20 Juni 2021
BIMTEK Pelaksanaan Program GSMB Nasional <sup>2</sup>	Minggu ke-1 Juli 2021
Workshop Digital Mandiri <sup>3</sup>	1 Juli – 31 Agustus 2021
Penulisan Karya dan Pengiriman Dokumen Kelengkapan	Mulai 16 Juli – 31 Juli 2021
Pendistribusian Buku & Fasilitas	3 bulan setelah verifikasi naskah sekolah
Pemanfaatan Fasilitas Voucher Penerbitan Buku Tunggal untuk Guru dan Kepala Sekolah	1 Juli 2021 – 1 Desember 2021
Pembuatan dan Pengembangan Website Literasi Sekolah	1 September – 1 November 2021
Pembuatan dan Pengiriman Video Profil Sekolah/ Kepala Sekolah	1 September – 1 November 2021
Penjurian Tingkat Nasional	30 Januari 2022 – 28 Februari 2022
Asesmen Sekolah Literatif Tahun 2021 <sup>4</sup>	Januari – Februari 2022
Festival Literasi Nasional (FLN) <sup>5</sup>	23 Maret 2022

<sup>2</sup> Guru Koordinator akan dihubungi lebih lanjut oleh panitia

<sup>3</sup> Sekolah bebas menentukan waktu pelaksanaannya sendiri melalui GMB-Akademi

<sup>4</sup> Jadwal dan cara pengisian asesmen akan dipandu oleh panitia

<sup>5</sup> acara ini masih dalam bentuk konsep, penyelenggaraan secara daring maupun luring akan diinformasikan sesuai dengan perkembangan masa pandemi coronavirus di Indonesia.

**Catatan:**

Selama rangkaian kegiatan, sekolah akan mendapatkan pendampingan hingga tuntas.

**F. ALUR PELAKSANAAN PROGRAM GSMB NASIONAL TAHUN 2021**

1. Sekolah atau Guru Koordinator mempelajari Buku Panduan Pelaksanaan Program GSMB Nasional.
2. Sekolah melakukan pendaftaran melalui tautan [bit.ly/daftarGSMB2021](http://bit.ly/daftarGSMB2021).
3. Sekolah mengunduh, mempelajari, menandatangani, dan mengunggah MoU/Nota kesepahaman program GSMB Nasional Tahun 2021.
4. Sekolah akan dihubungi oleh konsultan Program GSMB Nasional dan menerima invoice tagihan.
5. Sekolah melakukan pembayaran via transfer bank dan mengirimkan bukti transfer kepada Panitia.
6. Guru Koordinator menunggu proses konfirmasi pembayaran oleh panitia.
7. Guru Koordinator mengikuti BIMTEK Pelaksanaan Program GSMB Nasional Tahun 2021 sesuai tanggal yang diinformasikan oleh panitia.
8. Guru Koordinator akan mendapatkan fasilitas pembelajaran Digital dan Workshop Digital yang dapat disosialisasikan kepada civitas sekolah sebagai bahan materi dalam menunjang kompetensi kepenulisan.
9. Guru Koordinator melakukan **pengumpulan karya, pendataan dan memastikan seluruh naskah tidak mengandung unsur plagiasi**. Naskah diketik menggunakan MS. Word sesuai dengan format ketentuan dalam buku panduan ini. Dalam proses ini, Guru Koordinator dibebaskan untuk menggunakan metode pengumpulan karya sesuai dengan kreativitas masing-masing sekolah.
10. Guru koordinator menentukan **10 karya unggulan siswa** yang akan diletakkan di halaman awal naskah buku karya siswa per kategori.
11. Guru koordinator mengisi **Data Penulis** yang dapat diunduh melalui link <http://bit.ly/dokumenGSMB2021gelombang2>
12. Guru koordinator menggabungkan karya siswa per kategori ke dalam format buku (1 MS. Word).
13. Guru koordinator mengumpulkan karya artikel dan puisi (khusus guru) masing-masing 1 file MS. Word untuk 1 karya (**tidak digabungkan seperti naskah buku siswa**)

14. Guru koordinator mengisi **Checklist Naskah** dan **menandatangani SURAT KETERANGAN ORISINALITAS KARYA** dan discan dalam format **.PDF**.  
Template dapat unduh di <http://bit.ly/dokumenGSMB2021gelombang2>

15. Guru Koordinator mengumpulkan file berikut ini :

No.	Nama File	Jumlah File	Jenis File	Batas Waktu Pengiriman
1	Data Penulis GSMB Nasional	1	MS. Excel	
2	SURAT ORISINALITAS KARYA dan <i>Checklist</i> Naskah	1	PDF	Sesuai jadwal pengiriman di <a href="http://www.gsmb-indonesia.com/progres-sekolah">www.gsmb-indonesia.com/progres-sekolah</a>
3	Naskah Buku (berisi karya siswa)	1 file per kategori karya	MS. Word	Sesuai jadwal pengiriman di <a href="http://www.gsmb-indonesia.com/progres-sekolah">www.gsmb-indonesia.com/progres-sekolah</a>
4	Puisi dan Artikel Guru (minimal 1 karya per kategori)	Sejumlah peserta guru	MS. Word	Sesuai jadwal pengiriman di <a href="http://www.gsmb-indonesia.com/progres-sekolah">www.gsmb-indonesia.com/progres-sekolah</a>

16. Keseluruhan file di atas dikumpulkan dalam folder dengan format nama GSMB2021\_NAMA SEKOLAH\_KABUPATEN/KOTA\_NAMA KOORDINATOR\_NO. HP GURU KOORDINATOR.

17. Folder di atas kemudian dikonversi menjadi satu file .RAR.

18. File .RAR tersebut dikirim melalui e-mail [gsmbnasional@gmail.com](mailto:gsmbnasional@gmail.com) **sesuai batas waktu yang ditentukan pada laman** [www.gsmb-indonesia.com/progres-sekolah](http://www.gsmb-indonesia.com/progres-sekolah).

19. Naskah masuk tahap verifikasi naskah oleh panita.

20. Hasil verifikasi akan diumumkan maksimal 7 (tujuh) hari kerja. Apabila naskah lolos tahap verifikasi maka panitia akan melakukan proses penerbitan hingga percetakan buku. Jika naskah tidak lolos verifikasi maka Guru Koordinator wajib memperbaiki naskah sekolah dan mengirimkan ulang untuk diverifikasi kembali.
21. Guru Koordinator dapat mengecek status progres naskah melalui website [www.gsmb-indonesia.com/progres-sekolah](http://www.gsmb-indonesia.com/progres-sekolah).

## **G. FESTIVAL LITERASI NASIONAL**

Festival Literasi Nasional merupakan acara yang menjadi puncak pertemuan, pembelajaran, perayaan dan penganugerahan, atas setiap program-program literasi yang diselenggarakan oleh Nyalanesia sepanjang tahun. Melalui acara ini, Nyalanesia menciptakan ruang yang mempertemukan pegiat literasi dan pendidikan di seluruh Indonesia untuk berbagi inspirasi dan suka cita bersama, sekaligus menganugerahkan ribuan penghargaan dan total hadiah ratusan juta rupiah.

Seluruh sekolah peserta GSMB Nasional akan mendapatkan undangan **"Festival Literasi Nasional"**<sup>6</sup> Tahun 2022 dengan rangkaian acara meliputi Peluncuran Buku, Pengumuman Penghargaan, serta workshop yang diikuti oleh masing-masing 3 (tiga) orang dari perwakilan sekolah.

## **H. KETENTUAN LAIN-LAIN**

1. Ketentuan mengenai royalti buku diatur dalam dokumen MoU Penerbitan antara Sekolah dan Pihak Penerbit.
2. Bagi sekolah yang memerlukan persyaratan administrasi dalam penggunaan biaya BOS, pembiayaan pengadaan materai dan ongkos kirim dibebankan kepada sekolah.
3. Buku karya siswa dan guru dapat dijadikan buku pengayaan atau bahan materi pembelajaran Bahasa & Sastra Indonesia di masing-masing sekolah.
4. Pada saat pengiriman fasilitas program, Sekolah dapat mengajukan pengembalian jika barang tidak sesuai deskripsi. Garansi pengembalian ini berlaku 3 (tiga) hari sejak sekolah menerima paket fasilitas.

---

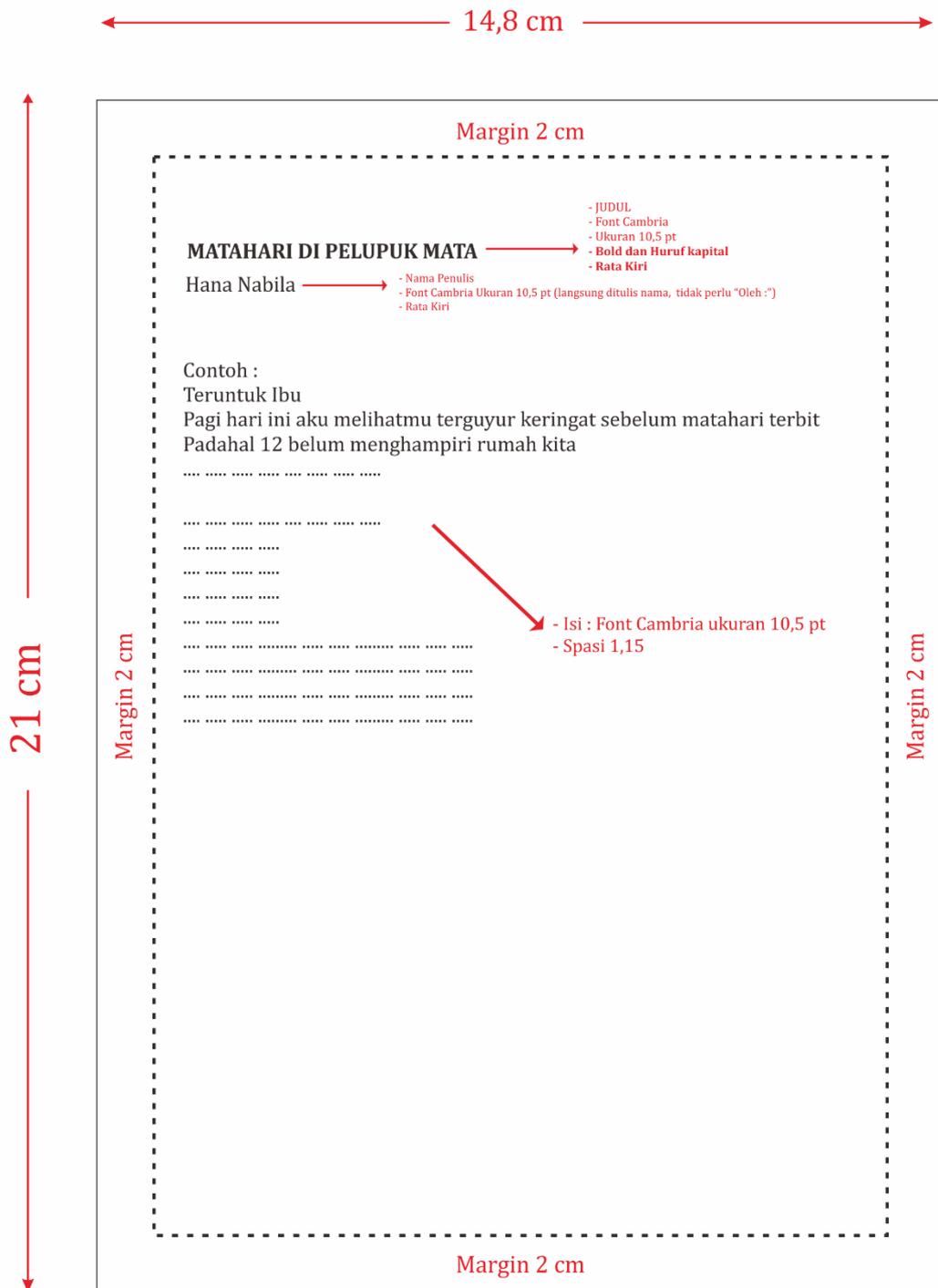
<sup>6</sup> Kepastian konsep acara luring atau daring akan diinformasikan sesuai perkembangan masa pandemi

5. Kerusakan barang akibat perjalanan menjadi tanggungjawab sekolah
6. Sekolah dapat menambah layanan pengemasan khusus dengan tambahan biaya sesuai banyaknya pesanan. Hal ini dapat dikonsultasikan melalui konsultan program **Lusi (0813-2891-3864)**.
7. Apabila sekolah menginginkan penambahan jumlah cetak buku, dapat menghubungi konsultan program **Lusi (0813-2891-3864)**

## LAMPIRAN BUKU PANDUAN

### 1.1. Format Penulisan Karya

Berikut format penulisan karya untuk semua kategori karya.



Ukuran kertas A5 (14,8 cm x 21 cm)  
Margin 2-2-2-2

## 1.2. Format Tata Letak Naskah Buku

Berikut ini merupakan format tata letak naskah buku per kategori karya siswa. Untuk karya artikel guru, naskah dipisah dalam 1 file MS. Word untuk masing-masing artikel.

*Contoh Format Tata Letak Naskah Buku*

# DASAR BUNGA PERJUANGAN

## 10 KARYA NOMINATOR SEKOLAH

### KEINDAHAN ALAM

**Surya Indrajati**

Kicauan burung membangunkanku  
Kubuka jendela kamarku  
Semangat untuk memulai hari baru  
Dengan indahnya alam negeriku

Cahaya matahari menyinariku  
Rumput-rumput hijau menyambutku  
Matahari tersenyum padaku  
Bunga-bunga menari bersamaku

Sejuk, senang aku rasakan  
Dengan berbagai khayalan  
Melayang terbang ke atas awan  
Dengan banyak kebahagiaan

Sawah hijau yang terbentang  
Banyak gunung yang menjulang  
Burung-burung mulai terbang  
Hatiku sangat girang

Kupejamkan mataku sejenak  
Keindahan alam terasa sempurna  
Membuat semua orang terpana  
Membuat semua orang terkesima

Wahai Pencipta Alam...  
Kekagumanku sulit untuk kupendam  
Dari siang hingga malam  
Pesonanya tak pernah padam

### PERJUANGAN PAHLAWAN

**Marisa Indah k.**

.....  
.....

Dst.

## **KARYA SEKOLAH**

### **GURU PANUTANKU**

**Galih Jujuran**

Guruku... engkaulah pahlawanku  
Yang telah membimbingku  
Yang telah memberikanku ilmu  
Yang telah mengajariku dengan kesabaran

Guruku... engkaulah pejuang sejati  
Yang banyak membantuku  
Selalu mengingatkanku untuk belajar  
Dan beribadah dengan rajin

Guruku... terima kasih  
Untuk waktumu mendidik kami  
Engkau adalah orang tuaku di sekolah  
Yang sabar dan telaten dalam mengajari kami  
Terima kasih atas semua nasihatmu  
Agar aku belajar lebih giat lagi  
Mengajari menghargai waktu  
Dan tak lupa tanggung jawab sebagai seorang pelajar

Guruku... karenamu aku mendapatkan banyak ilmu  
Karenamu aku bisa menjadi lebih baik  
Karenamu aku bisa membaca dan menulis  
Untuk menggapai cita-citaku yang tinggi  
Terima kasih guru-guruku  
Tak akan pernah aku melupakan jasamu  
Akan selalu kuingat semua nasihatmu  
Engkaulah pahlawan tanpa tanda jasa

.....  
.....  
.....  
Dst.

## BIODATA

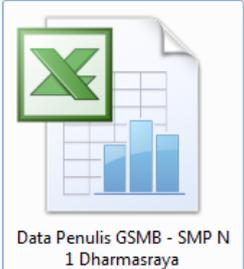
Hai nama saya **Surya Indraji**, biasa dipanggil Indra. Lahir di Bantul, 14 Agustus 2006. Sekarang saya tinggal di Jl. Imogiri Timur km 7 Grojogan Wirokerten Banguntapan Bantul, saat ini saya bersekolah di di SMPN 3 Banguntapan dan tepatnya duduk di bangku kelas 8A. Saya suka membaca, menonton, memasak dan saya bercita-cita ingin menjadi *chef* atau berbisnis. Saya aktif di sosial media yaitu *Instagram @mellmftkh\_*.

Nama saya **Galih Jujuran** biasa dipanggil Galih. Saya bersekolah di SMP Negeri 3 Banguntapan dan sekarang saya duduk di kelas tujuh. Saya tinggal di Donoloyo, Tamanan, Banguntapan, Bantul, Yogyakarta. Saya bercita-cita menjadi seorang jaksa, hakim, ataupun pengacara. Hobi saya adalah menulis dan mendengarkan musik. Meskipun saya tidak pandai menulis namun saya tetap belajar untuk bisa menjadi penulis yang andal.

.....  
 .....  
 .....

Dst.

### 1.3. Format Pengiriman Naskah

No	Jenis File	Isian Contoh
1.	<b>Dokumen RAR</b>	 <p>SMP N 1 Dharmasraya</p> <p>GSMB2021_NAMA SEKOLAH_NAMA                      KOORDINATOR_NOMOR HP KOORDINATOR</p>
2.	<b>Isi dokumen .RAR</b>	<div style="display: flex; justify-content: space-around;"> <div style="text-align: center;">  <p>surat orisinalitas karya dan checklist naskah</p> </div> <div style="text-align: center;">  <p>Buku - SMP N 1 Dharmasraya</p> </div> </div> <div style="display: flex; justify-content: space-around; margin-top: 20px;"> <div style="text-align: center;">  <p>Data Penulis GSMB - SMP N 1 Dharmasraya</p> </div> <div style="text-align: center;">  <p>ARTIKEL GURU SMP N 1 DHARMASRAYA_ENI SETYO_MEMBANGUN LITERASI MELALUI POJOK B...</p> </div> </div>

# SAATNYA DUKUNG KARYA ANAK BANGSA!



**NYALANESIA**  
Program Pengembangan Literasi Nasional

Senyala Collabspace, Jl. Kartika No. 60, Jebres,  
Kec. Jebres, Kota Surakarta, Jawa Tengah 57126  
[www.gsmb-indonesia.com](http://www.gsmb-indonesia.com) | Lusi (0813-2891-3864)

---